

**Adatkezelési tájékoztató a Adatlap magánszemélyek, egyéni vállalkozók részére fizetési  
könnyítéshez  
folyamat adatkezeléséhez**

A **Kistarcsai Polgármesteri Hivatal** (továbbiakban: Adatkezelő) az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló általános adatvédelmi rendeletével (továbbiakban: Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) összhangban az alábbi tájékoztatást adja

**1. Adatkezelő**

Név: Kistarcsai Polgármesteri Hivatal  
Székhely: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.  
Honlap: kistarcsa.hu  
Telefonszám: +36-28-470-711  
Fax: -  
E-mail cím: hivatal@kistarcsa.hu  
Képviselő: Dr. Gotthard Gábor  
Képviselő elérhetősége: +36 (28) 470-711

**2. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége**

Adatvédelmi tisztviselő neve: Közinformatika Nonprofit Kft.  
E-mail cím: dpo@kozinformatika.hu  
levelezési cím: 1043 Budapest, Csányi László u. 34  
Telefonos elérhetősége: +36 1 786 23 63

**3. Érintettek kategóriái**

A kérelmező, ügyfél (meghatalmazó) és a képviseletére jogosult személy (meghatalmazott)

**4. Kezelt adatok köre**

A kezelt személyes adatok az ügyhöz tartozó nyomtatványon kerültek feltüntetésre. A nyomtatvány a jelen tájékoztató mellékletét képezi.

**5. Az adatkezelés célja**

Fizetési könnyítés kezelése

**6. Az adatkezelés jogalapja**

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Az adatkezeléssel kapcsolatos további jogszabályok:  
Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. Törvény

## **7. A kezelt személyes adatok forrása**

A kezelt adatok forrása az Érintett.

## **8. A személyes adatok továbbítása, címzettjei, illetve a címzettek kategóriái<sup>1</sup>**

Harmadik személyek részére történő adattovábbítás: Az ASP rendszerén keresztül a Magyar Államkincstár

Adatkezelő csak kivételes esetben és jogszabályi kötelezettség alapján adja át az Érintett személyes adatait állami szervek, hatóságok - így különösen bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság és szabálysértési hatóság, Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság – számára.

## **9. A személyes adatok tárolásának ideje**

5 év

## **10. Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei**

A személyes adatok szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, amelynek elmaradása esetén a benyújtott kérelemben foglaltak nem teljesíthetőek.

## **11. Automatizált döntéshozatal (továbbá profilalkotás)**

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

## **12. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai**

*Az Érintett kérheti az Adatkezelőtől:*

- a) a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- b) személyes adatainak helyesbítését,
- c) személyes adatainak törlését,
- d) személyes adatainak korlátozását,
- e) tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint
- f) az adatkezelésre panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz.

*Az érintett ezen jogait az alábbi módokon gyakorolhatja:*

10.1 Hozzáférés joga:

---

<sup>1</sup> A címzett fogalmát lásd: GDPR 4. cikk 9. pontja.

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy a személyes adatainak a kezelése folyamatban van-e. Az Érintett kérésére az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtja be a kérelmét, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell a rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az Érintett másként kéri. Az Érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, díjat számíthat fel.

#### 10.2 Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

#### 10.3 Törléshez való jog

Az Érintett a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével kérheti a személyes adatainak törlését.

#### 10.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett az Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

#### 10.5 Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az érintett kifogásolja az adatainak kezelését, kérheti az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok, az adatok másolatainak törlését a GDPR-ban meghatározottak szerint.

### **13. Az érintetti joggyakorlás általános szabályai**

Amennyiben a személyes adat szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, és az Érintett ennek nem tesz eleget, az – az adott eljárási jogszabály rendelkezéseire figyelemmel – a kérelem visszautasítását vagy elutasítását eredményezheti.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja

az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

#### **14. Jogérvényesítési lehetőségek**

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelőhöz közvetlenül az 1. pontban rögzített elérhetőségen, vagy az Adatkezelő adatvédelmi tisztségviselőjéhez a Közinformatika Nonprofit Kft.-hez (levelezési cím: 1043 Budapest, Csányi László u. 34., E-mail cím: [dpo@kozinformatika.hu](mailto:dpo@kozinformatika.hu)).

Az Érintettnek lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per - az érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes Törvényszék előtt is megindítható.

A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon. Az Adatkezelő székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (dr. Péterfalvi Attila a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnöke, postai cím: 1363 Budapest, Pf. 9., cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)).



## Méltányossági, fizetési könnyítés kérelem

ASP  
ADO  
MK

Kistarcsa Város Önkormányzata

Cím: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48., levelezési cím: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.  
Telefon: 0628470711, e-mail: hivatal@kistarcsa.hu

### Beküldő viselt neve

titulus	családi név	utónév	2. utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Beküldő születési neve

titulus	családi név	utónév	2.utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Beküldő anyjának születési neve

titulus	családi név	utónév	2.utónév
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Beküldő születési helye, ideje

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

### Beküldő címe

ország	irányítószám	település	
<input type="text" value="HUN"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
közterület neve	jellege	házszám	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Beküldő tartózkodási helye

ország	irányítószám	település	
<input type="text" value="HUN"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
közterület neve	jellege	házszám	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## Beküldő levelezési címe

ország irányítószám település

HUN

közterület neve

jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet

ajtó

postacím

postafiók

## Beküldő adóazonosító jele

## Beküldő emailcíme

## telefonszáma

## Meghatalmazott?

## Elektronikus kapcsolattartást engedélyezi?

## Előzmény információ

Eljárási illeték, igazgatási szolgáltatási díj (ide értve az esetleges szakhatósági eljárások illetékét/díját is) előzetes fizetése történt-e?

igen  nem



# Kistarcsa Város Önkormányzata

ASP

ADO

MK

Cím: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48., levelezési cím: 2143 Kistarcsa, Szabadság út 48.  
Telefon: 0628470711, e-mail: hivatal@kistarcsa.hu

## Méltányossági, fizetési könnyítés kérelem

Kistarcsa Város Önkormányzata önkormányzat adóhatóságához

### I. Kérelmező adatai

Kérelmező jellege

Magánszemély

Kérelmező neve

titulus

családi név

első utónév

második utónév

A kérelmező születési neve

titulus

családi név

első utónév

második utónév

Születési helye

város / község, ideje:

Anyja neve

titulus

családi név

első utónév

második utónév

Adóazonosító jele

Adószáma

Székhelye, lakóhelye

ország

HUN

irányítószám

város / község

közterület neve

közterület jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

helyrajzi szám

Telefonszáma

e-mail címe

Levelezési címe

ország irányítószám város/község

HUN

közterület neve

közterület jellege

házszám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

helyrajzi szám

postafiók

## II. Fizetési kedvezmény iránti kérelem

### 1. Mérséklés

Kérem, hogy a következő kötelezettségeket elengedni szíveskedjenek

1.1 kötelezettség adónem összeg Ft

összesen 0 Ft

### 2. Halasztás

Kérem, hogy a következő kötelezettségekre fizetési halasztást engedélyezni szíveskedjenek

2.1 kötelezettség adónem összeg Ft

határidő

2.2 összesen 0 Ft

### 3. Részletfizetés

Kérem, hogy a következő kötelezettségekre részletfizetést engedélyezni szíveskedjenek

3.1 kötelezettség adónem összeg Ft

kért részletek száma kért első fizetési határidő

összesen 0 Ft

### 4. Kérelem indoklása



**III. Kérelmező – kérelemmel címzett önkormányzaton kívüli – lejárt esedékességű kötelezettségei (ugyanazon nyilvántartónál lévő több kötelezettség esetén a legkorábbi időpontját kell feltüntetni esedékességként és az összeget halmozva kell szerepeltetni)**

1. Nyilvántartó hatóság megnevezése

összeg

esedékessége

összesen

**IV. Kérelmezővel közös háztartásban élők adatai**

1. Családtag

1.1 Neve

titulus

családi név

első utónév

második utónév

1.2 Születési neve

családi név

első utónév

második utónév

1.3 Születési helye

város / község, ideje:

1.4 Anyja neve

családi név

első utónév

második utónév

1.5 Rokoni kapcsolat

1.6 Családi állapot

1.7 Foglalkozás

**V. Közös háztartás adatai**

1. Címe

kérelmező lakóhelyével azonos

ország

HUN

irányítószám

város / község

közterület neve

közterület jellege

házsám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

2. Nagysága

m<sup>2</sup>

3. Szobák száma

db

4. Fél-szobák száma

db

5. Használat jogcíme (kérelmező viszonylatában)

**VI. Jövedelem-nyilatkozat a kérelem benyújtását megelőző egy hónap nettó jövedelmeiről**

A JÖVEDELMEK JOGCÍME	KÉRELMEZŐ	KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK
MUNKAVISZONYBÓL; MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM(pl. alkalmi munka)	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, RENDSZ. SZOC. JÁR.:	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
TÁPPÉNZ	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
GYERMEK ELLÁTÁSÁVAL ÉS GONDOZÁSÁVAL KAPCS. TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSALÁDI PÓTLÉK, GYERMEKTARTÁSI DÍJ	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ-ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
EGYÉB:(pl.:öszöntődíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifiz.)	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft
<b>EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM</b>	<input type="text" value="0"/> Ft	<input type="text" value="0"/> Ft

## VII. Vagyon elemek adatai

### 1. Ingatlanok és lajstromozott vagyontárgyak

A kérelmező, illetve vele közös háztartásban élők tulajdonában vagy kezelésében álló vagyontárgyak száma (a részletes adatok a betétlapokon közzéadók)

- |                                       |                      |                |                      |    |
|---------------------------------------|----------------------|----------------|----------------------|----|
| <input type="checkbox"/> Ingatlan     | <input type="text"/> | db, összértéke | <input type="text"/> | Ft |
| <input type="checkbox"/> Közúti jármű | <input type="text"/> | db, összértéke | <input type="text"/> | Ft |
| <input type="checkbox"/> Vízi jármű   | <input type="text"/> | db, összértéke | <input type="text"/> | Ft |
| <input type="checkbox"/> Légijármű    | <input type="text"/> | db, összértéke | <input type="text"/> | Ft |

**Összérték mindösszesen**  Ft

## 2. Bankszámlák

2.1 Bankszámla számlavezető pénzintézet neve

Bankszámla száma

Utolsó egyenleg kelte

összege

Ft

Számlák összesen

Ft

## 3. Vásárolt értékpapírok

3.1 Értékpapír megnevezése

beszerzés dátuma

értéke

Ft

Összesen

Ft

## 4. Részesedések, vagyoni értéket megtestesítő tagságok, üzletrészek, jogok

4.1 Részesedés, üzletrész, jog

társaság/szervezet megnevezése

adószáma

részesedés/jog megnevezése

értéke

Ft, mértéke

%

## 5. Határidőn túli követelések, tagi kölcsönök

5.1 követelés összege

eredeti esedékessége

Összesen

Ft

## 6. Egyéb nagyértékű vagyonelemek

6.1 Vagyonelem megnevezése és azonosító adatai

értéke

Vagyonelemek összesen

Ft

## VIII. Vagyonelemek terhei, felajánlott biztosítékok

1. Teher

Vagyonelem megnevezése és azonosító adatai

Teher összege

Ft

Teher vagyonelem értékéhez viszonyított aránya  %

## IX. Ingyenesen átadott vagyon, vagyoni betét, alapítványi befizetés

### 1. Ingyenesen átadott vagyon, vagyoni betét

tárgyét megelőző évben  Ft

tárgyévben  Ft

### 2. Alapítványi befizetés

tárgyét megelőző évben  Ft

tárgyévben  Ft

## X. Közös háztartásban élők havi kiadásai

Ft

**Összesen**  0 Ft

## XI. Csatolmányok

## XII. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban közölt adatok a valóságnak megfelelnek

<input type="text"/>	2021.09.28	<input type="text"/>
helység	dátum	a kérelmező vagy képviselője (meghatalmazottja) aláírása

1. A jelen adóbevallást ellenjegyzem:

2. Adótanácsadó, adószakértő neve:

3. Adóazonosító száma:

4. Bizonyítvány/igazolvány száma:

5. Meghatalmazás:

az adóhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazott

meghatalmazott (meghatalmazás csatolva)

adóhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő